

Online beiratás menete

1. Amennyiben nagyobb gyermeke iskolánk tanulója, akkor a KRÉTA rendszerhez már van belépési azonosítója:

- Belépve a KRÉTA rendszerbe, válassza ki az e-ügyintézés lehetőségét.
- Válassza ki az Ügyintézés indítása menüt.
- Kattintson a „Beiratkozás általános iskolába” menüpontra.
- A megnyíló felületen adja meg a szükséges adatokat, csatolja a nyilatkozatokat, dokumentumokat.
- A „Beküldés” gombra kattintva küldje el a jelentkezést.

2. Amennyiben nincs iskolánk KRÉTA rendszeréhez belépési jogosultsága, de rendelkezik Ügyfélkapus azonosítóval a magyarorszag.hu oldalról indíthatja a beiratkozást:

- Nyissa meg a magyarorszag.hu weboldalt.
- Válassza az „Oktatás, kutatás/Köznevelés” fület (bal oldalon).
- Kattintson a „Beiratkozás általános iskolába” menüpontra.
- Nyomja meg az „Ügyintézés indítása” gombot.
- Válassza a „Bejelentkezés Ügyfélkapuval” lehetőséget.
- A megnyíló felületen adja meg a szükséges adatokat, csatolja a nyilatkozatokat, dokumentumokat.
- A „Beküldés” gombra kattintva küldje el a jelentkezést.

3. Amennyiben nincs iskolánk KRÉTA rendszeréhez belépési jogosultsága, és Ügyfélkapus azonosítóval sem rendelkezik:

- Nyissa meg a <https://eugyintezes.e-kreta.hu/kezdolap> weboldalt.
- Regisztráljon új ideiglenes felhasználóként jobbra fent a „Bejelentkezés” gombra kattintva.
- Belépés után válassza ki az Ügyintézés indítása menüt.
- Kattintson a Beiratkozás általános iskolába menüpontra.
- A megnyíló felületen adja meg a szükséges adatokat és válassza ki a listából iskolánkat!

Amennyiben Ön nem a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti körzeti iskolába íratná be a gyermekét, akkor is meg kell adnia a kötelező felvételt biztosító általános iskola nevét és címét is a jelentkezése során.

Elektronikus formában benyújtott felvételi kérelem esetében a beiratkozáshoz szükséges dokumentumok eredetijének személyes bemutatása továbbra is szükséges!